

Принято  
на общем собрании трудового  
Коллектива МБУ ДО  
«ЦДО «Красноглинский» г.о. Самара  
от 28.08 2017г.  
протокол № 1

Утверждаю  
Директор МБУ ДО  
«ЦДО «Красноглинский» г.о. Самара  
Л.П. Конькова  
приказ от 1 сентября 2017г  
№ 4

## **Положение о порядке организации и функционирования групп дошкольников**

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Центр дополнительного образования «Красноглинский»  
городского округа Самара

### **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и функционирования групп дошкольников, не посещающих дошкольные образовательные учреждения и претендующих на зачисление в муниципальные образовательные учреждения г.о. Самара, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях дополнительного образования детей.

1.2. Главной целью создания групп дошкольников в МБУ ДО «ЦДО «Красноглинский» г.о. Самара (в дальнейшем Центр) является всестороннее развитие детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, формирование у них основ готовности к школьному обучению.

1.3. Основными задачами групп дошкольников являются:

- всестороннее полноценное развитие детей: физическое, социальное, познавательное, эстетическое, а также развитие речи и речевого общения, формирование на этой основе личностных качеств, обеспечивающих относительно безболезненный переход к школьному обучению;

- охрана жизни и здоровья детей, обеспечение физического и психического благополучия каждого ребенка;
- создание развивающей предметно - пространственной среды и условий для разнообразной деятельности детей;
- приобщение родителей к воспитанию и развитию детей, оказание им консультативно - методической помощи.

1.4. В своей деятельности Центр при организации и функционировании групп дошкольников руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Федеральным Законом от 24.07.98 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Уставом учреждения, локальными актами образовательного учреждения, данным Положением и другими нормативно-правовыми документами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей.

## **2. Порядок организации и комплектования групп дошкольников**

2.1. Группы дошкольников организуются в Центре в соответствии с Уставом, лицензией Центра, при наличии помещений и материально-технической базы.

2.2. Группа дошкольников работает с 1 сентября по 31 мая по предварительной записи с 1 июля по 31 августа. Группа дошкольников может быть сформирована в течение учебного года (по мере необходимости), но количество групп должно соответствовать возможностям Центра.

2.3. Группа дошкольников открывается по приказу директора Центра в соответствии с учебным планом на 1 сентября при наличии списочного состава детей, кадрового обеспечения и помещений для работы.

2.4. Набор в группы дошкольников свободный. Конкурсный набор и тестирование при комплектовании групп не допускается.

2.5. Количество детей в группе дошкольников 12- 15 человек в возрасте от 4 до 7 лет.

Списочный состав детей может меняться в течение года.

2.6. Допускается свободный режим посещения группы дошкольников по заявлению родителей, а также за ребенком сохраняется место в группе на период отпуска или по другим причинам по заявлению родителей (или законных представителей).

2.7. Прием детей производится при наличии заявления от родителей (или законных представителей) свидетельства о рождении, медицинской справки, разрешающей посещать дошкольные образовательные учреждения.

### **3. Порядок функционирования группы дошкольников**

3.1. Группа дошкольников функционирует 5 раз в неделю по 4 часа в день, в соответствии с режимом работы учреждения.

### **4. Организация образовательного и воспитательного процесса**

4.1. Обучение детей в группах дошкольников проводится в соответствии с образовательными программами, утвержденными образовательным учреждением самостоятельно.

4.2. Образовательный процесс в группе дошкольников включает гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное личностно - ориентированное развитие ребенка для достижения поставленной цели, решения поставленных задач и обеспечения рациональной организации всех видов деятельности.

4.3. Программа занятий может состоять из следующих курсов: развитие элементарных математических представлений, развитие речи, рисование, декоративно - прикладное творчество (лепка, аппликация, работа с природными материалами), занятия сенсорного опыта (развитие моторики руки, мышления), музыкальные занятия, физкультура.

## **5. Руководство и контроль**

5.1. Организация, планирование, оформление соответствующих документов и руководство деятельностью группы дошкольников осуществляется специалистом, назначенным приказом директора Центра.

5.2. Контроль деятельности группы дошкольников и результативности работы осуществляет директор Центра.

## **6. Права и обязанности участников образовательного процесса**

6.1. Права и обязанности участников образовательного процесса группы дошкольников регулируются Уставом учреждения.

## **7. Ответственность**

7.1. Центр несет ответственность по законодательству Российской Федерации за качество выполнения образовательных программ, жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение может быть дополнено или изменено в случае необходимости.