

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОГЛИНСКИЙ» Г.О. САМАРА**

П Р И К А З

«4» апреля 2025 г. № 18

**Об организации лагеря с дневным пребыванием детей
(пос. Управленческий)**

В связи с подготовкой и проведением летней оздоровительной кампании,

приказываю:

1. Открыть с 2.06.2025 г. лагерь с дневным пребыванием детей «ЛЕТО больших возможностей» на базе МБУ ДО «ЦДО «Красноглинский» г.о. Самара (п.Управленческий, Павла Маркина переулок, дом 2) для 80 обучающихся, продолжительность смены 18 рабочих дней. Лагерь с дневным пребыванием детей организуется для обучающихся в возрасте от 7 до 16 лет в составе 6-ти отрядов. Режим работы лагеря с 8.30 до 14.30.

2. Организовать 2-х разовое питание детей на базе МБОУ школа №127 г.о. Самара.

3. Назначить:

Шурдукову Оксану Сергеевну - методиста - начальником лагеря.

Кондратьеву Ирину Сергеевну - педагогом 1 отряда (кабинет №7);

Стрельникову Марину Вячеславовну - педагогом 2 отряда (кабинет №6);

Чекеневу Елену Геннадьевну - педагогом 3 отряда (кабинет №8);

Мирошниченко Светлану Валерьевну - педагогом 4 отряда (кабинет №12);

Сафронову Татьяну Владимировну - педагогом 5 отряда (кабинет №13);

Ерошкину Юлию Вениаминовну - педагогом 6 отряда (кабинет №14);

Уборщиком служебных помещений – Бедник Татьяна Дмитриевна;
Сторожем (вахтером) – Горбунова Ольга Александровна.

4. Ответственным за проведение культурно-массовых мероприятий назначить Зубкову Алину Андреевну, Вуколову Елену Владимировну педагогов-организаторов МБУ ДО «ЦДО «Красноглинский» г.о. Самара.

Зубковой А.А. и Вуколовой Е.В. разработать программу, план мероприятий, сценарии для проведения мероприятий в лагере.

5. Ответственным за проведение физкультурно-спортивных мероприятий назначить Нувильеву Татьяну Николаевну, педагога дополнительного образования МБУ ДО «ЦДО «Красноглинский» г.о. Самара.

6. Назначить педагогов дополнительного образования для проведения кружковой работы в лагере: Самофалова Михаила Владимировича, Самофалову Людмилу Владимировну, Долгополову Юлию Галеевну, Жужукину Ларису Александровну, Золотарева Александра Николаевича.

7. Конькова Сергея Ивановича, инженера по охране труда и технике безопасности, назначить ответственным за состояние охраны труда.

Конькову Сергею Ивановичу:

- провести противопожарный инструктаж со всеми сотрудниками, задействованными в организации работы лагеря с дневным пребыванием детей;

- разработать взаимодействие администрации, обслуживающего и дежурного персонала лагеря с дневным пребыванием детей на случай возникновения пожароопасных ситуаций;

- разработать инструкцию для технического персонала, привлеченного к работе в лагере с дневным пребыванием детей;

- ознакомить и выдать инструкции под роспись;

- обновить памятки с номерами экстренных служб;

- провести ревизию средств пожаротушения, запасных выходов.

8. Назначить ответственным за пожарную безопасность в период работы лагеря с дневным пребыванием детей:

- Шурдукову Оксану Сергеевну – начальника лагеря;
- Панову Раису Вячеславовну – заведующего хозяйством.

9. Бедник Татьяне Дмитриевне - уборщику служебных помещений, подготовить помещения к лагерю с дневным пребыванием детей.

10. Шурдуковой Оксане Сергеевне, начальнику лагеря, разработать программу воспитания лагеря с дневным пребыванием детей «ЛЕТО больших возможностей».

11. Возложить на Шурдукову Оксану Сергеевну, начальника лагеря, и педагогов дополнительного образования ответственность за безопасность жизнедеятельности воспитанников летнего лагеря, а именно:

- за общее обустройство лагеря (помещений, площадок, территорий), организацию питания детей, за соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований, за обеспечение аптечкой и оказание первой помощи);
- за организацию и выполнение культурной программы отдыха детей;
- за безопасность проведения спортивных игр.

12. Шурдуковой Оксане Сергеевне, начальнику лагеря, провести первичный инструктаж на рабочем месте всех сотрудников летнего лагеря по утвержденной программе первичного инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте.

13. Кондратьеву Ирину Сергеевну, Стрельникову Марину Вячеславовну, Чекеневу Елену Геннадьевну, Мирошниченко Светлану Валерьевну, Сафронову Татьяну Владимировну, Ерошкину Юлию Вениаминовну - назначить ответственными за проведение инструктажей с детьми по всем рекомендованным направлениям.

14. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

О.В. Никифорова

С приказом ознакомлены:

1. Шурдукова Оксана Сергеевна
2. Кондратьева Ирина Сергеевна
3. Стрельникова Марина Вячеславовна
4. Чекенева Елена Геннадьевна
5. Мирошниченко Светлана Валерьевна
6. Сафронова Татьяна Владимировна
7. Ерошкина Юлия Вениаминовна
8. Зубкова Алина Андреевна
9. Золотарев Александр Николаевич
10. Самофалов Михаил Владимирович
11. Самофалова Людмила Владимировна
12. Долгополова Юлия Галеевна
13. Жужукина Лариса Александровна
14. Нувильева Татьяна Николаевна
15. Панова Раиса Вячеславовна
16. Коньков Сергей Иванович
17. Бедник Татьяна Дмитриевна
18. Горбунова Ольга Александровна