

ДОГОВОР № 6

на оказание медицинского обслуживания детей, отдыхающих
в лагерях дневного пребывания

г. Самара

« 18 » 02 2026 г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Красноглинский» городского округа Самара (МБУ ДО «ЦДО «Красноглинский»), в лице директора Никифоровой О.В., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Самарской области «Самарская городская больница № 7» (ГБУЗ СО «Самарская городская больница № 7»), в лице главного врача Дубасовой А.А., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя выполнение услуг по окончанию медицинского обслуживания детей, отдыхающих в лагере дневного пребывания.

1.2. По настоящему договору Исполнитель оказывает следующие виды медицинского обслуживания:

- осуществляет контроль организации питания детей;
- организует проведение медицинских осмотров в начале и в конце смены;
- обеспечивает первую медицинскую помощь детям.

1.3. Медицинское обслуживание детей, указанное в п. 1.2. настоящего договора должно осуществляться в соответствии с действующими требованиями, предъявленными органами исполнительной власти в области здравоохранения и образования.

1.4. Медицинское обслуживание детей осуществляется на базе медицинских кабинетов:

- МБОУ школы № 127, расположенного по адресу г. Самара, п. Управленческий, ул. Ак. Н.Д. Кузнецова, д. 7;
- МБОУ школы № 156, расположенного по адресу г. Самара, квартал 11, д. 15.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Выполнять требования договора, принимать непосредственное участие в оказании медицинских услуг детям, отдыхающим в лагерях дневного пребывания.

2.1.2. Предоставить Исполнителю помещения с соответствующими условиями для работы медицинского персонала.

2.1.3. При приеме детей в лагерь дневного пребывания требовать от родителей предоставления всех необходимых медицинских документов на ребенка.

2.1.4. Своевременно информировать Исполнителя о сроках комплектования лагеря с дневным пребыванием для подбора медицинских кадров.

2.1.5. Информировать родителей или законных представителей детей о возможности предоставления медицинских услуг, условиях их проведения и обеспечения вспомогательными средствами.

2.1.6. Предоставить условия для осмотра детей с целью оказания им медицинских процедур.

2.1.7. Организывать горячее питание детей, отвечающее требованиям действующих нормативных документов.

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. Проверять качество услуг, выполняемых Исполнителем;

2.2.2. Получать полную, достоверную информацию от Исполнителя о качестве предоставляемых услуг;

2.3. Исполнитель обязуется:

2.3.1. Подобрать медицинский персонал для работы с детьми.

2.3.2. Оказывать качественное медицинское обслуживание детей.

2.3.3. Оформлять документацию на проведение медицинских процедур (списки детей, получающих процедуры, информация о проведенном объеме работы, рекомендации для детей, родителей);

2.3.4. Поддерживать аккуратное санитарное состояние помещения, где проводятся процедуры;

- 2.3.5. Проводить работу согласно режиму работы, согласованному с Заказчиком;
- 2.3.6. Предоставлять Заказчику достоверную информацию о проведенном объеме работы;
- 2.3.7. Своевременно информировать стороны о выявленных недостатках для принятия соответствующих мер.
- 2.3.8. Проводить анализ и оценку состояния здоровья детей на основании текущих наблюдений.
- 2.3.10. В случае возникновения очага той или иной инфекции работать в соответствии с Федеральным Законом «О санитарном благополучии населения».
- 2.3.11. Обеспечивать первую медицинскую помощь детям.

2.4. Исполнитель имеет право:

- 2.4.1. При выявлении нарушений санитарно-гигиенического состояния, правил противоэпидемического режима, предъявлять Заказчику соответствующие требования для их устранения.
- 2.4.2. На полную, достоверную информацию об условиях выполняемой работы.

3. Ответственность сторон

3.1. За исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия договора

- 4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.
- 4.2. Срок действия соглашения с «01» июня 2026 года по «30» июня 2026 года.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 5.2. Договор содержит в себе все договоренности между Сторонами относительно его предмета. Во всем остальном, что не предусмотрено договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Договор может быть изменен или дополнен при взаимном согласии Сторон. Дополнения и изменения к настоящему договору оформляются письменно в двух экземплярах и подписываются Сторонами.

6. Адреса и подписи сторон

| Заказчик | Исполнитель |
|--|---|
| Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Красноглинский» городского округа Самара | Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Самарской области «Самарская городская больница № 7» |
| 443112, г. Самара, п. Управленческий, ул. Симферопольская, дом 1. Тел. 950-24-35 | 443112, г. Самара, п. Управленческий, ул. Крайняя, д. 17. Тел. 975-32-38 |
| ОГРН 1036300222166 ИНН 6313011932 КПП 631301001 ОКПО 40988949 ОКТМО 36701315 УФК по Самарской области (МБУ ДО «ЦДО «Красноглинский» г.о. Самара л/с 206040310 в Департаменте финансов Администрации городского округа Самара) ЕКС 40102810545370000036 р/с 03234643367010004200 ОКЦ № 2 Волго-Вятского ГУ Банка России/УФК по Самарской области | ИНН 6313132655 КПП 631301001 ОГРН 1056313004065 ОКПО 76775169 Министерство финансов Самарской области (ГБУЗ СО «Самарская городская больница № 7», л/сч 612.01.266.0, л/сч 712.01.266.1, л/сч 712.01.266.0) Банк получателя: ОКЦ №2 Волго-Вятского ГУ Банка России/УФК по Самарской области г. Самара Р/счет 03224643360000004200 Номер счета банка получателя: 40102810545370000036 БИК банка получателя: 013601205 |
| Тел. 9502435 (директор), 9500824 (бухгалтерия) E-mail: dod163@mail.ru | БИК банка получателя: 013601205 |
| Директор О.В. Никифорова | Главный врач А.А. Дубасова |