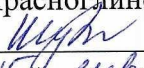


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОГЛИНСКИЙ» г.о.САМАРА**

СОГЛАСОВАНО

Уполномоченный
по охране труда профсоюзной
организации МБУ ДО «ЦДО
«Красноглинский» г.о.Самара
 О.С. Шурдукова
«15» сентября 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБУ ДО «Центр дополнительного
образования «Красноглинский»
г.о.Самара
 О.В.Никифорова
«15» сентября 2026 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ ОХРАНЫ ТРУДА
НА 2026 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнен ии
1.	Проведение специальной оценки условий труда, выявления и оценки опасностей, оценки уровней профессиональных рисков.	В течении года	Директор, инженер по ОТ зав.хозяйством	
2.	Приобретение и установка средств кондиционирования воздуха с целью обеспечения микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей зоне помещений.	В течении года	Директор, Зав.хозяйством инженер по ОТ и ТБ	
3.	Обеспечение искусственного и естественного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников и обучающихся.	Постоянно	Зав.хозяйством инженер по ОТ	
4.	Устройство новых и модернизация имеющихся средств коллективной защиты работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов.	В течении года	Директор, Зав.хозяйством инженер по ОТ	
5.	Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ), а также обеспечение хранения и ухода за ними (своевременная стирка, дезинфекция, сушка),	В течении всего периода	Зав.хозяйством	

	проведение ремонта и замена СИЗ.			
6.	Приобретение наглядных материалов, обучающих программ, проведение тренингов, круглых столов по охране труда.	В течении года	Инженер по ОТ	
7.	Проведение обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию средств индивидуальной защиты, инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда.	При приеме на работу, в соответствии с планами обучения и проведения инструктажей	Инженер по ОТ	
8.	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров.	При приеме на работу и в соответствии с графиком	Директор, зав.хозяйством, инженер по ОТ	
9.	Приобретение и пополнение аптек первой помощи перевязочными материалами, изделиями медицинского назначения, предназначенными для оказания первой помощи.	Ежеквартально	Зав.хозяйством инженер по ОТ уполномоченный по охране труда	
10.	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта: Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению комплекса «Готов труду и обороне» (ГТО) Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий,	В течение всего периода	Зам.директора	

	производственной гимнастики, лечебной физической культуры Компенсация работникам оплаты занятий спортом в клубах и секциях		Гл. бухгалтер	
--	--	--	---------------	--