



ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ (ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КРАСНОГЛИНСКИЙ»  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

Принято на заседании Профсоюзного комитета  
МБУ ДО «ЦДО «Красноглинский» г.о. Самара  
протокол № 1 от 1.02.2024  
Председатель ПК Панова Р.В.

**Положение о молодежном совете  
первичной профсоюзной организаций  
МБУ ДО «ЦДО «Красноглинский» г.о. Самара**

**1. Общие положения**

1.1. Молодежный совет первичной профсоюзной организации МБУ ДО «ЦДО «Красноглинский» г.о. Самара создается для реализации молодежной политики ППО организации МБУ ДО «ЦДО «Красноглинский» г.о. Самара.

1.2. МС ППО работает под руководством профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации (ППО).

1.3. МС ППО в своей деятельности руководствуется Законодательством Российской Федерации, решениями профсоюзных конференций, решениями профкома ППО и настоящим Положением.

## **2. Цели и задачи МС ППО**

2.1. Основной целью деятельности МС ППО является создание действенной команды активистов, реализующих профсоюзные инициативы, способствующих эффективному вовлечению в профсоюз молодых сотрудников.

2.2. Информирование молодежи о действующих коллективных соглашениях между Работодателем и работниками.

2.3. Информирование молодежи о деятельности учреждения и о деятельности ППО учреждения.

2.4. Увеличение и укрепление профсоюзных рядов, повышение эффективности профсоюзной работы в целом.

2.5. Формирование среди молодежи образа профессиональных союзов как престижной и сильной организации, защищающей трудовые, социальные и иные права молодежи.

2.6. Разработка и реализация предложений по совершенствованию единой молодежной политики МБУ ДО «ЦДО «Красноглинский» г.о. Самара, государственной молодежной политики.

2.7. Изучение, обобщение, использование и распространение опыта работы первичной профсоюзной организации МБУ ДО «ЦДО «Красноглинский» г.о. Самара, совершенствование форм и методов работы с молодежью.

## **3. Порядок формирования и срок полномочий членов МС ППО**

3.1. МС ППО формируется на срок полномочий профсоюзного комитета ППО учреждения.

3.2. МС ППО состоит из активных сотрудников – членов профсоюза в возрасте до 35 лет, рекомендованных профсоюзным комитетом ППО.

3.3. При наличии в учреждении более одного ППО и/или при низкой численности членов профсоюза в возрасте до 35 лет по решению членов профсоюза при содействии уполномоченного представителя МБУ ДО «ЦДО «Красноглинский» г.о. Самара может быть образован молодежный совет

учреждения (МСУ). При образовании МСУ от каждого ППО делегируются активные сотрудники – члены профсоюза до 35 лет.

3.4. МСУ в своей работе руководствуется положением «О Молодежном совете первичной профсоюзной организации МБУ ДО «ЦДО «Красноглинский» г.о. Самара.

3.5. Состав МС ППО утверждается на заседании профкома.

3.6. Полномочия члена МС ППО могут быть прекращены досрочно по решению ППО, делегирующего его, по самостоятельному решению члена МС ППО, а также при достижении 35 – летнего возраста.

3.7. В случае прекращения полномочий члена МС ППО, ППО в течение одного месяца делегирует нового представителя в состав МС ППО.

3.8. МС ППО возглавляет Председатель, в отсутствие Председателя его обязанности выполняет Заместитель председателя МС ППО, которые избираются членами МС ППО на срок полномочий МС ППО.

3.9. Председатель МС ППО:

- обеспечивает и контролирует работу МС ППО,
- представляет МС ППО на конференциях, заседаниях молодежных советов всех уровней,
- проводит заседания МС ППО,
- информирует Профком ППО о проделанной работе.

3.10. Полномочия Председателя МС ППО и его заместителя могут быть прекращены досрочно по решению МС ППО в случае:

- достижения 35 – летнего возраста,
- по самостоятельному решению, - отзыва ППО,
- неисполнения решений Профкома ППО, МС ППО.

3.11. При досрочном прекращении полномочий Председателя МС ППО и его заместителя, в течение месяца от даты прекращения их полномочий, новое руководство МС ППО избирается на Собрании членов МС ППО.

3.12. Для подготовки и проведения заседаний, делопроизводства и ведения протоколов заседаний МС ППО на срок полномочий МС ППО избирается Секретарь МС ППО.

3.13. В случае отсутствия Секретаря МС ППО исполнение его обязанностей возлагается на иное лицо большинством голосов членов МС ППО, принимающих участие в заседании.

#### **4. Основные направления деятельности МС ППО**

4.1. МС ППО проводит работу с молодыми работниками в сфере социальной поддержки молодежи при включении их в трудовую деятельность;

4.2. МС ППО осуществляет информационно-методическое обеспечение молодежи в области экономическо-правовых и социальных преобразований в ППО;

- проводит среди молодых работников учреждения разъяснительную работу о роли и задачах профсоюза, о правах, обязанностях и преимуществах членов профсоюза ППО;

- предоставляет к сведению молодых профсоюзных активистов информацию о молодежной политике, поступающей от МБУ ДО «ЦДО «Красноглинский» г.о. Самара;

- содействует привлечению молодежи к активному участию в профсоюзной работе, вовлечению молодых работников в члены профсоюза;

- готовит рекомендации по работе с молодежью для включения в коллективный договор;

- привлекает молодежь ППО к участию в массовых мероприятиях и акциях, проводимых ППО.

4.3. МС ППО занимается организацией культурно-массовых мероприятий для молодежи и физкультурно-оздоровительной работой среди молодежи.

## **5. Порядок работы МС ППО**

5.1. МС ППО работает на основе планов, утверждаемых на его заседаниях и заседаниях Профкома ППО учреждения.

5.2. МС ППО организует и проводит заседания МС ППО по согласованию с профкомом ППО.

5.3. Заседания МС ППО проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов МС ППО.

5.4. Решения МС ППО принимаются простым большинством голосов от общего числа, принявших участие в заседании.

5.5. При необходимости решения МС ППО направляются для утверждения в Профком ППО учреждения.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Организационно-техническое обеспечение работы МС ППО осуществляет аппарат ППО. Организационно-техническое содействие МСУ осуществляет уполномоченный представитель МБУ ДО «ЦДО «Красноглинский» г.о. Самара.

6.2. Деятельность МС ППО финансируется в пределах сметы доходов и расходов ППО на соответствующий год.

6.3. МС ППО может сотрудничать с общественными и другими организациями, занимающимися проблемами и вопросами молодежи.

6.4. На заседаниях МС ППО могут присутствовать представители ППО организации (учреждения), а также по приглашению членов МС ППО - представители работодателя.