

ПРИНЯТО

Педагогическим советом Центра
протокол № 1 от 20.01.2023 г.

с учетом мнения совета родителей
протокол № 1 от 20.01.2023 г.

с учетом мнения совета обучающихся
протокол № 1 от 20.01.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО «ЦДО
«Красноглинский» г.о Самара
«20» января 2023 г.

_____ О.В.Никифорова

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЭНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КРАСНОГЛИНСКИЙ»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

Самара 2023

1. Общие положения

1.1. Правила приёма обучающихся определяют порядок приема обучающихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Красноглинский» городского округа Самара (далее - Центр).

1.2. Правила разработаны на основании следующих нормативных актов:

- Конституции Российской Федерации;
- Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.08. 2013 № 1008 «Об утверждении порядка оказания и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- СанПиН 2.4.4. 3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41;
- Устава Центра.

1.3. В Центр принимаются дети в возрасте от 6 до 18 лет (в отдельных случаях от 3 лет до 21 года). Правом поступления в Центр пользуются граждане Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в Центр на общих основаниях.

1.4. Обучение и воспитание в Центре ведутся на русском языке, соответственно при приеме используется русский язык.

1.5. Поступающий имеет право поступать на обучение по нескольким образовательным программам Центра.

1.6. Центр самостоятельно формирует контингент учащихся в пределах оговоренной лицензией квоты и в соответствии с муниципальным заданием.

1.7. Положение определяет механизм приема обучающихся в Центр, алгоритм действия администрации, педагога дополнительного образования, родителей (законных представителей) при приеме.

1.8. Прием на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.9. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. В Центр принимаются дети в возрасте от 6 до 18 лет (в отдельных случаях от 3 лет до 21 года), в соответствии с их интересами и способностями, по желанию детей и их родителей (законных представителей).

2.2. Основной набор в творческие детские объединения и комплектование учебных групп проводится до 1 сентября (в группы 1 года обучения до 15 сентября). Добор осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.3. При приеме ребенка в Центр родителями (законными представителями) предоставляются следующие документы:

2.4. Прием на обучение по общеобразовательным общеразвивающим программам не требует индивидуального отбора детей и осуществляется Центром самостоятельно с учетом имеющихся кадровых и материальных ресурсов.

2.5. Прием и зачисление детей осуществляется на основании:

- письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся; (Приложение 1)
- заявления, поданного через электронные ресурсы, в том числе через Навигатор дополнительного образования, сайт Центра и др.

- медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка для обучающихся групп физкультурно-спортивной направленности.
- соглашение об использовании персональных данных ребёнка (Приложение 2).

2.6. Каждый ребенок имеет право на зачисление в одно или несколько творческих объединений, если это не препятствует полноценному освоению общеразвивающих программ и не ведет к переутомлению и ухудшению состояния здоровья ребенка.

2.7. При приеме в Центр дети и их родители (законные представители) знакомятся с Уставом Центра, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающихся.

2.8. Основанием для отказа в приеме является: отсутствие мест в Центре в связи с выполнением квоты, оговоренной лицензией и муниципальным заданием, несоответствие возраста ребенка возрасту, установленному в образовательной программе избранного объединения, и (или) наличие медицинских противопоказаний.

2.9. В приеме ребенка в Центр может быть отказано в следующих случаях:

- наличие медицинских противопоказаний, которые не позволяют обучаться по избранному виду деятельности;
- по возрастному несоответствию избранной образовательной программе;
- отсутствие свободных мест.

2.10. Количество обучающихся в группе определяется учебным планом, общеобразовательной программой.

2.11. Зачисление ребёнка происходит после подачи заявления о приёме от родителей (законных представителей) и при внесении его в списочный состав учебной группы.

2.12. Решение о зачислении принимает директор Центра в соответствии с установленным порядком. Зачисление оформляется приказом директора Центра. Обучающиеся могут быть зачислены в детские объединения на любом этапе обучения.

2.13. Данные обучающихся вносятся в автоматизированную систему управления ресурсами образовательной системы (АСУ РСО).

2.14. Информация о правилах приёма размещается на официальном сайте Центра, предоставляется заявителю посредством личного общения или по телефону.

3. Правила организации деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов

3.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, Центр организуют образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

3.2. Центр создает специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ указанным категориям обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации. Под специальными условиями понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебных пособий и дидактических материалов, технических средств обучения, проведение групповых и индивидуальных

коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ.

3.3. Сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам для обучающихся данной категории могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

3.4. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Численность обучающихся в учебной группе устанавливается до 15 человек.

3.5. Занятия могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

3.6. Образовательная деятельность обучающихся данной категории может осуществляться на основе программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогическими работниками, прошедшими соответствующую переподготовку.

3.7. Во время занятий и мероприятий обучающихся данной категории могут сопровождать родители (законные представители), тьюторы, волонтеры и другие специалисты (педагог-сурдопереводчик, медицинская сестра и т.д.)

Приложение 1

Директору МБУ ДО «ЦДО
«Красноглинский» г.о. Самара
Никифоровой О.В.

от _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка
или ребенка достигшего возраста 14 лет)
зарегистрированного по адресу:

фактически проживающего по адресу:

(адрес электронной почты)

(контактные телефоны)

Данные паспорта заявителя:

Серия _____ № _____,

Выдан: _____
(кем и когда)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении муниципальной услуги

Прошу Вас зачислить моего ребенка:

(Ф.И.О. полностью)

_____ года рождения, _____ школы _____ класса в МБУ ДО «ЦДО

«Красноглинский» г.о. Самара:

для обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

(наименование)

с «_____» _____ 20____ года.

С Уставом Центра, образовательной программой и учебным планом, локальными нормативными актами, регуливающими образовательный процесс в Центре, ознакомлен(а).

Я, _____, даю свое согласие Центру на
(Ф. И. О.)

обработку, в том числе автоматизированную, персональных данных моего ребенка
_____ и моих в соответствии с

(Ф. И. О.)

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (под обработкой персональных данных в названном законе понимаются действия (операции) с персональными данными физических лиц, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование и уничтожение) в целях обеспечения обучения моего ребенка согласно требований к организации образовательного процесса в Центре. Согласие предоставляется с момента подачи заявления и затем с момента зачисления моего ребенка в Центр и действительно в течение трех лет после завершения обучения.

Приложение:

1. Медицинская справка об отсутствии у ребенка противопоказаний к занятию в выбранном объединении (для физкультурно-спортивной направленности и художественной направленности (хореография))

«_____» _____ 20____ г. _____ / _____ /
(дата заполнения заявления) подпись (Ф.И.О.)

Приложение 2

Директору МБУ ДО «ЦДО «Красноглинский» г.о. Самара
Никифоровой Олесе Владимировне

от _____,
(ФИО полностью)
паспорт (серия, №) _____ выдан (когда) _____
кем _____,
проживающего(ей) по адресу: _____
_____,
контактный телефон: _____

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных обучающегося

Я, (ФИО _____, полностью) _____, В

соответствии с пунктом 1 статьи 6 и статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своих интересах даю согласие МБУ ДО «ЦДО «Красноглинский» г.о. Самара, зарегистрированному по адресу: 443112, Самарская область, г.Самара, посёлок Управленческий, район Красноглинский, Павла Маркина переулок, 2, ОГРН 1036300222166, ИНН 6313011932, на обработку персональных данных моего ребенка,

(ФИО _____, ребенка _____, полностью) _____,

дата рождения _____, в объеме:

фамилия, имя, отчество, дата рождения; пол; гражданство; адрес фактического места проживания; почтовые и электронные адреса; номера телефонов; сведения о родителях, законных представителях (фамилия, имя, отчество, место работы, адреса почтовые и электронные, номера телефонов, кем приходится ребенку); сведения о семье (категория семьи для оказания помощи и отчетности по социальному статусу контингента, гарантии и компенсации по основаниям, предусмотренным законодательством, родители-инвалиды, неполная семья, многодетная семья, ребенок-сирота); сведения об образовании (форма получения образования, расписание занятий, посещаемость занятий, результаты промежуточных и итоговых аттестаций, участия в олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях, продолжении обучения и трудоустройстве после отчисления из МБУ ДО «ЦДО «Красноглинский» г.о. Самара; сведения о личных качествах, поведении, результаты социально-педагогического и других видов тестирования; сведения о состоянии здоровья (инвалидность, хронические заболевания, аллергии, прививки); фотографии

с целью хранения архивов данных о результатах индивидуального учета освоения учащимся образовательных программ на бумажных и/или электронных носителях в течение сроков хранения, установленных номенклатурой дел МБУ ДО «ЦДО «Красноглинский» г.о. Самара; заполнения базы данных автоматизированной информационной системы АСУ РСО, ПФДО.

Под обработкой персональных данных понимается: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение, хранение данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке.

Обязуюсь сообщать МБУ ДО «ЦДО «Красноглинский» г.о. Самара об изменении персональных данных (ФИО ребенка _____, полностью) _____ в течение месяца после того, как они изменились.

Об ответственности за предоставление недостоверных персональных данных предупрежден(а).

Подтверждаю, что ознакомлена с документами МБУ ДО «ЦДО «Красноглинский» г.о. Самара, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями.

Предупреждена, что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путем направления в МБУ ДО «ЦДО «Красноглинский» г.о. Самара письменного отзыва.

Настоящее согласие действует со дня его подписания на период обучения ребенка (ФИО _____ ребенка _____ полностью)

_____ в МБУ ДО «ЦДО «Красноглинский» г.о. Самара.

Дата _____ /Подпись _____ /Расшифровка _____ подписи

Директору МБУ ДО «ЦДО «Красноглинский» г.о. Самара
Никифоровой Олесе Владимировне

от _____,
(ФИО полностью)
паспорт (серия, №) _____ выдан (когда) _____
кем _____,
проживающего(ей) по адресу: _____

контактный телефон: _____

СОГЛАСИЕ
на распространение персональных данных обучающегося

Я, (ФИО _____, полностью)
_____, в соответствии с
пунктом 1 статьи 6 и статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных
данных» своей волей и в своих интересах даю согласие МБУ ДО «ЦДО «Красноглинский» г.о.
Самара, зарегистрированному по адресу: 443112, Самарская область, г.Самара, посёлок
Управленческий, район Красноглинский, Павла Маркина переулок, 2, ОГРН1036300222166, ИНН
6313011932, на распространение персональных данных моего ребенка,
(ФИО _____, полностью)
_____ ребенка _____, полностью)
_____,
дата рождения _____, на официальном сайте, в официальных группах в социальных
сетях

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению (да/нет)	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты
Общие персональные данные	Фамилия, имя, отчество			
	сведения об участии в олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях, праздниках, акциях			
	сведения о личных качествах, поведении			
Биометрические персональные данные	цветное цифровое фотографическое изображение			
	видеосъемка			

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационные ресурсы	Действия с персональными данными
https://cdoshka.ru/ https://t.me/CDOKrasnoglsmr https://vk.com/cdoshka	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц

с целью создания положительного имиджа образовательной организации в сети Интернет.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва в письменной форме.

Дата _____/Подпись _____/Расшифровка

подписи
