

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении городского творческого конкурса «Все начинается с семьи»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городского творческого конкурса «Все начинается с семьи» (далее – Конкурс), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Положение действует на период проведения Конкурса.

1.3. Организаторы Конкурса

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

– Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Красноглинский» городского округа Самара (далее – МБУ ДО «ЦДО «Красноглинский» г.о. Самара)

– Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Меридиан» городского округа Самара (далее – МБУ ДО «ЦДО «Меридиан» г.о. Самара)

1.4. Цели и задачи Конкурса.

Целью Конкурса является пропаганда семейных ценностей, возрождение традиций семейного творчества, повышение социальной и творческой активности семей в социально-культурном пространстве.

Задачи:

- Популяризация традиционных духовно-нравственных семейных ценностей;
- Выявление и поддержка талантливых семей;
- Расширение творческих связей и обмен новыми творческими идеями;
- Сплочение семьи, посредством коллективного семейного творчества;
- Распространение положительного семейного опыта;
- Сохранение и развитие преемственности семейных отношений;
- Воспитание у детей чувства патриотизма, уважения и бережного отношения к национальной и русской культуре, народным традициям.

2. Сроки проведения Конкурса

Конкурс проводится с 03.11.25 по 15.12.25 года в соответствии с планом:

15.10.25 – 01.11.25	Информирование о конкурсе, рассылка Положения
03.11.25 – 10.11.25	Подача заявок со ссылками на конкурсные материалы на электронные почты организаторов конкурса pc-meridian@mail.ru , dod763@yandex.ru Конкурсные работы, представленные на конкурс, должны быть авторскими. Плагиат не приветствуется. Конкурсные работы, поступившие позднее срока, а также с нарушениями не рассматриваются.
11.11.25 – 24.11.25	Работа жюри по оцениванию конкурсных материалов и заполнению оценочных листов.
25.11.25 – 15.12.25	Подведение итогов конкурса. Публикация итогов на официальных сайтах организаторов Конкурса https://cdoshka.ru , http://центр-меридиан.пф , в группе

	«Самарское детство» Городской проект "Самарское детство"(vk.com) Подготовка сертификатов участников. Размещение их на сайтах учреждений https://cdoshka.ru, http://центр-меридиан.рф. Подготовка дипломов за 1-3 места, утверждение дипломов в Департаменте образования.
--	---

3. Участники Конкурса

3.1. В конкурсе принимают участие обучающиеся образовательных учреждений всех типов и видов городского округа Самара.

3.2. Конкурс проводится в возрастных категориях:

- Дошкольная группа - дети 5-7 лет,
- Младшая группа - обучающиеся 8-10 лет,
- Средняя группа - обучающиеся 11-14 лет,
- Старшая группа – обучающиеся 15-18 лет.

3.3. Участники, принимая участие в Конкурсе, соглашаются с правилами проведения Конкурса, изложенными в Положении.

3.4. Участник может обращаться за консультациями, разъяснениями и технической поддержкой по вопросам, связанным с участием в Конкурсе к Организатору.

3.5. Ответственность за содержание предоставленных материалов несут участники Конкурса. Претензии, связанные с нарушением авторских прав в работах участников, направляются непосредственно лицам, предоставившим материалы.

3.6. Подача материалов на участие в Конкурсе рассматривается как согласие автора (авторов) на возможную публикацию отдельных материалов с соблюдением авторских прав участников.

3.7. Участники соглашаются, что результаты их интеллектуальной деятельности за время участия в Конкурсе могут быть использованы Организаторами по своему усмотрению в некоммерческих целях со ссылкой на автора.

3.8. Участники соглашаются, что за использование Организаторами результатов их интеллектуальной деятельности за время участия в Конкурсе они не будут претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от Организатора за использование таких результатов.

4. Порядок проведения и содержание Конкурса

4.1. Конкурс проводится в заочной (дистанционной форме).

4.2. Сроки подачи заявок осуществляется до 10 ноября 2025 года.

Заявка по форме в Приложении 1 присылается на электронные адреса:

- номинации «Семья, единство помыслов и дел», «Букет для мамы»: на электронную почту: pc-meridian@mail.ru
- номинации «Семейный стиль», «Важнее всех - моя семья»: на электронную почту: dod763@yandex.ru

В теме письма необходимо указать номинацию и Учреждение (Например, Конкурс «Все начинается с семьи». Номинация. МБОУ Школа №111)

Если Учреждение участвует в разных номинациях, они оформляются разными письмами.

Заявка оформляется по форме в Приложении 1 на официальном бланке учреждения на каждую номинацию отдельно.

Печать и подпись руководителя учреждения – обязательны.

Заявки, присланные позднее указанного в Положении срока и оформленные не надлежащим образом, приниматься не будут.

4.3. Для проведения Конкурса создается Оргкомитет из числа сотрудников Центра, задачами которого являются:

- обеспечение проведения Конкурса в соответствии с настоящим Положением;
- предоставление равных условий для всех участников;
- определяет состав экспертного жюри Конкурса и регламент его работы;
- разработка критериев оценки конкурсных работ участников;
- анализ и обобщение итогов Конкурса;
- награждение участников Конкурса.

4.4. Жюри формируется из числа ведущих педагогов г. о. Самара. В задачи жюри Конкурса входит:

- проверка конкурсных работ участников Конкурса
- присвоение баллов за выполненные задания в соответствии с критериями оценки конкурсных работ;
- определение победителей по итогам Конкурса.

4.5. Конкурс проводится по номинациям:

- «Семья, единство помыслов и дел» (принимаются фотоколлажи, содержащие совместное семейное творчество: процесс выполнения работы, готовая работа. Работы могут быть выполнены в различных техниках декоративно-прикладного творчества.);
- «Букет для мамы» (принимаются работы, на которых изображены композиции из цветов, листьев, бумаги, аппликации букетов и т.д.)
- «Важнее всех - моя семья» (литературное творчество: сочинения, стихи, рассказы по теме конкурса);
- «Семейный стиль» (переделка и украшение одежды и обуви, новая одежда из старой, поделки из старой одежды, выполненные совместно с родителями: сестрой, мамой, бабушкой и т.д.).

От одного учреждения принимается не более трех работ в каждой возрастной категории.

5. Требования к содержанию и оформлению работ участников

5.1. Конкурсанты выполняют работу самостоятельно.

5.2. Готовая работа должна соответствовать теме и выбранной номинации Конкурса.

5.3. К конкурсу допускаются работы только в электронном виде в любом формате (doc, pdf, jpg, png и др.).

5.4. Изображение конкурсной работы должно быть хорошего качества (должно быть сделано при хорошем освещении): чёткое, не смазанное. Объёмные работы должны быть сфотографированы с наиболее подходящего ракурса(ов). Продолжительность -аудио, -видео записи не должна превышать 7 минут.

5.5. На конкурс не допускаются материалы нежелательного содержания.

5.6. Использовать работы других авторов для участия в конкурсе запрещается. За нарушение авторских прав, ответственность несёт куратор или родитель несовершеннолетнего участника, а также сам участник, если он является совершеннолетним.

6. Критерии оценки работ

Конкурсные работы оценивает профессиональное жюри по пяти бальной системе, по следующим критериям:

Для номинаций «Семья, единство помыслов и дел», «Букет для мамы», «Семейный стиль»:

- аккуратность и тщательность исполнения работы;
- соответствие уровня работы возрасту/возможностям участника;
- оригинальность замысла;
- завершенность работы;
- культура оформления работы, соответствие работы теме Конкурса, настоящему Положению и возрасту участника.

Для номинации «Важнее всех - моя семья»:

- степень и глубина раскрытия заявленной темы;
- отсутствие грамматических и речевых ошибок;
- ясность, яркость, оригинальность, четкость образность изложения;
- соответствие уровня работы возрасту участника;
- интонационная выразительность;
- знание текста наизусть;
- эмоционально-экспрессивная окрашенность выступления (Использует выразительные средства мимики, жестов, поз, движений).

7. Подведение итогов Конкурса

Победителей и призеров Конкурса определяет жюри.

7.1. Подведение итогов осуществляется в соответствии с настоящим Положением по каждой номинации конкурса, оформляется протоколом и утверждаются приказом Департамента образования Администрации образования г. о. Самара.

7.2. Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования.

(Для дистанционных конкурсов подготавливаются дипломы за 1-3 место и бланк сертификата в электронном виде и размещаются на сайтах учреждений <https://cdoshka.ru>, <http://центр-меридиан.рф> и в облачном хранилище)

7.3. Решение жюри окончательное и обсуждению не подлежит. Проведение процедуры апелляции не предусмотрено.

8. Контакты координаторов Конкурса

8.1. Функции координаторов Конкурса осуществляют:

- МБУ ДО «ЦДО «Меридиан» г.о. Самара – номинации «Семья, единство помыслов и дел», «Букет для мамы».
- МБУ ДО «ЦДО «Красноглинский» г.о. Самара – номинации «Семейный стиль», «Важнее всех - моя семья»;

8.2. Участники Конкурса могут обращаться за консультативной помощью:

- номинации «Семья, единство помыслов и дел», «Букет для мамы»:

по электронной почте: pc-meridian@mail.ru

по телефону: 950-00-87

Ответственные за организационно-методическое сопровождение участников Конкурса - Моженкова Екатерина Владимировна, методист МБУ ДО «ЦДО «Меридиан» г.о. Самара, Кириленко Людмила Михайловна, методист МБУ ДО «ЦДО «Меридиан» г.о. Самара

- номинации «Семейный стиль», «Важнее всех - моя семья»:

по электронной почте: dod63@mail.ru

по телефону: 950-24-35

Ответственный за организационно-методическое сопровождение участников Конкурса – Шурдукова Оксана Сергеевна, методист МБУ ДО «ЦДО «Красноглинский» г.о. Самара

**Заявка на участие в городском творческом конкурсе
«Все начинается с семьи»**

№	Образовательное учреждение	Ф.И. участника	Возрастная категория	Номинация	Название работы	Ф.И.О педагога а телефон контакта	Ссылка на конкурсную работу

Директор учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Примечание:

- заявка оформляется на официальном бланке учреждения на каждую номинацию отдельно;
- печать и подпись руководителя учреждения – обязательны;
- заявки, присланные позднее указанного в Положении срока и оформленные не надлежащим образом, приниматься не будут.

